

物流管理专业
人才培养方案

山西职业技术学院

二〇一八年五月

目 录

一、专业名称及代码.....	3
二、教育类型及学历层次.....	3
三、招生对象.....	3
四、培养目标.....	3
五、就业面向.....	3
六、培养规格.....	3
七、课程体系.....	5
八、教学安排.....	8
九、毕业条件.....	13
十、保障条件.....	13
十一、组织与实施.....	20
附件 1 专业核心课程标准	22
《物流概论》课程标准.....	22
《仓储管理实务》课程标准.....	27
《采购管理实务》课程标准.....	33
《配送管理实务》课程标准.....	39
附件 2 物流管理专业人才需求调研报告	44

一、专业名称及代码

专业名称：物流管理

专业代码：620505

二、教育类型及学历层次

教育类型：高等职业教育

学历层次：全日制专科

学制：三年

三、招生对象

高中毕业生及同等学力者

四、培养目标

本专业培养掌握物流管理基础知识、具备仓储、配送、运输、物流信息处理等基本操作技能，能胜任物流企业、仓储配送中心、商贸流通企业等领域的相关岗位操作以及采购、销售物流、供应链管理等基层管理工作，能够践行社会主义核心价值观，具有良好的职业素养、创新创业意识和可持续发展能力的高素质技术技能人才。

五、就业方向

就业领域	物流企业、仓储配送中心的一线操作岗位及基层管理 商贸流通企业中的采购物流、销售物流、供应链管理等运作管理			
岗位群	基层操作员岗位群			
	基层管理岗位群			
主要岗位	1. 仓库保管员 5. 配送中心录入员 9. 订单处理员 13. 退货处理员	2. 运输调度员 6. 提运员 10. 配送信息管理员 14. 包装员	3. 销售代表 7. 理货员 11. 流通加工员 15. 商品养护员	4. 配送中心传单员 8. 分拣员 12. 配送业务员 16. 货运代理员
拓展岗位	1. 仓储主管 4. 配送中心主管 7. 货运主管配送生产调度	2. 人事主管 5. 销售主管 8. 采购部主管	3. 运输主管 6. 车队调度 9. 物流部主管	

六、培养规格

（一）知识要求

1. 掌握必备的体育健身基础知识和相关心理健康知识；
2. 掌握必备的计算机应用、英语、数学的基本知识；
3. 掌握公共安全、自身安全防范的基本知识；

4. 掌握现代物流管理的理念；
5. 掌握运输、仓储、配送、装卸搬运、流通加工、包装、信息管理、国际物流和货运代理等理论知识；
6. 掌握物流营销与客户服务知识；
7. 掌握物流成本分析知识；
8. 掌握物流企业管理的相关知识。

（二）能力要求

1. 具有运用辩证唯物主义的基本观点及方法认识、分析和解决问题的能力；
2. 具有一定的应用文写作、英语听说读写及数学运用能力；
3. 具有计算机应用的能力及信息的获取、分析与处理能力；
4. 具有对企业物流过程以及小型物流企业进行计划、组织、指挥、协调、控制的能力；
5. 具有仓储作业、运输作业和配送作业等操作技能层面上的能力；
6. 具有对物流信息进行管理的能力；
7. 具有创新意识，能够推陈出新，对物流市场进行拓展的能力。

（三）素质要求

1. 热爱祖国、遵纪守法，树立科学的世界观、人生观和价值观，具有良好的思想品德、社会公德和坚定的政治素养；
2. 具有一定的科学素养和文学、艺术修养；
3. 具有积极健康、乐观向上的身心素质；
4. 具有爱岗、敬业、奉献、协作等职业素养；
5. 具有诚信品格、服务意识、质量意识和创新创业意识；
6. 具有良好的职业道德与职业操守，具备较强的组织观念和集体意识；
7. 具有较强的责任心，以及踏实肯干吃苦耐劳的职业素质；

（四）职业资格要求

本专业学生可以获得的职业资格证书如下表所示。

序号	职业资格（证书）名称	发证单位	等级
1	助理物流师	劳动和社会保障部	初级
2	助理营销师	劳动和社会保障部	初级
3	助理人力资源师	劳动和社会保障部	初级

七、课程体系

(一) 课程体系构建

工作岗位	典型工作任务	行动领域	工作过程描述	学习领域
仓管员	1. 仓储作业环节中收货、入库、移库、分装、加工、出库、配送等日常运作； 2. 库存的日常盘点、库存控制、成本控制。（提升）	1. 仓储作业操作； 2. 商品保管； 3. 仓储成本控制。（提升）	1. 掌握 5S 管理、仓储规则、库存管理、入库作业、在库作业、出库作业、物品堆码等技能； 2. 熟练操作计算机和办公软件及 WMS； 3. 具备仓储计划、执行、成本控制能力； 4. 爱岗敬业、吃苦耐劳。	仓储管理
采购员	3. 采购市场调研分析、供应商选择； 4. 采购谈判、采购合同的签订； 5. 采购质量供应商绩效考评等。	4. 采购及商务谈判工作管理； 5. 合同签订工作。	1. 掌握货物的采购供应管理工作技能； 2. 掌握供应商选择、订货计划制作、采购谈判、采购合同订立、价格成本核算等技能； 3. 具有较强的沟通与谈判能力。	采购管理
信息员	6. 单据打印及核查； 2. 物流作业的信息查询、扫描、数据维护； 7. 物流信息系统的操作与维护工作。	6. 物流信息追踪及系统操作、维护。	1. 具备物流信息管理工作技能； 2. 熟练操作物流软件和统计软件； 3. 掌握现代物流信息应用等技能。	物流信息技术
配运员	8. 配送业务的运作与车队的调度管理； 9. 配送路线选择； 10. 点货上车、交货验收、退货点收、异常处理、回程提货、交单回报等。 11. 配送跟踪及成本控制。	7. 物流配送、运输及货物交接工作。	1. 掌握物流配送方式方法； 2. 掌握配送业务操作技能； 3. 具备配送计划、执行、成本控制能力； 3. 具有流程优化与成本意识。	配送作业及方案设计
运输管理员	12. 应用电子地图软件，进行运输距离测量、物流运输线路的规划、设计； 13. 运输车辆的指挥调度、跟踪及车队管理、运输成本控制； 14. 选择合适运输工具，进行货物配载。	8. 运输线路的规划及车队管理工作。	1. 具备良好的运输计划制定、执行、监控能力； 2. 具备人员安排、车辆调度能力； 3. 具备良好的物流成本核算能力。 4. 熟悉业务区域地理状况。	运输规划
客服	15. 接受业务查询； 16. 与客户在业务上对接； 17. 记录客户的问题。	9. 在业务上连接客户与企业，并处理客户的问题及投诉。	2. 较强的语言表达能力； 3. 较强协调及处理各类突发事件能力。	客户服务及商务谈判
货代与报关员	18. 对外揽货； 19. 根据订单订舱、装运； 20. 报检报关； 21. 保险、制单、结汇。	10. 货代工作； 11. 报关报单及报检工作。	1. 掌握货代的操作规程及流程； 2. 掌握单据的规范填制，运费的正确计算； 3. 具备报关单填制及编码查询能力； 4. 具备良好的沟通协调及英语沟通能力。	报关报检

工作岗位	典型工作任务	行动领域	工作过程描述	学习领域
仓配主管	22. 仓库操作管理; 23. 仓库与配送业务关系管理; 24. 5S 现场管理; 25. “仓配作业”绩效考核。	12. 仓储运作及配送业务管理工作。	1. 具备仓储计划、执行、成本控制能力; 2. 熟练操作“仓配ERP”软件; 3. 掌握生产组织管理方法; 4. 具有较强的执行、沟通、协调及处理现场突发事件能力。	仓配管理
物流经理	26. 物流模式决策; 27. 物流人员、成本、设备、质量、服务等职能管理。	13. 物流决策及物流方案规划工作。	1. 具备物流统计与分析能力; 2. 具备物流管理能力; 3. 具备物流跟踪和优化能力; 4. 具有很强的交流沟通能力、组织协调能力。	物流项目管理; 物流方案设计
供应链管理者	28. 物流全过程进行协调、梳理,设计商贸企业供应链流程; 29. 合理分配物流资源; 30. 整体成本控制。	14. 供应链管理及优化设计工作。	1. 具备业务协调控制能力; 2. 掌握供应链设计与优化等技能; 3. 熟练操作ERP; 4. 具备计划、执行、成本控制能力。	供应链优化设计

(二) 课程设置

公共学习领域	专业学习领域			拓展学习领域
	基本能力课程 (9 门)	岗位能力课程 (9 门)	综合能力课程 (9 门)	
公共基础课程(12 门)				拓展能力课程 (5 门)
国防教育与军事训练、 入学教育	管理学	★仓储管理实务	储配运作实务	微观经济学
思想道德修养与法律基础	货物学	采购管理实务	供应链管理 ERP	博弈论
形势与政策	经济学基础	★配送管理实务	企业战略管理	沟通艺术
心理健康	物流概论	物流运输技术	电商基础操作技能实训	商道
安全教育	推销技巧	★物流成本管理	物流沙盘实训	中国经济思想史
高职语文	物流法律法规	物流信息技术	大学生创业实训	
高职数学	物流设施设备	人力资源管理	顶岗实习	
高职英语	物流经济地理	电子商务	实习报告及答辩	
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	商务谈判与礼仪	市场营销与策划	毕业教育	
计算机应用基础				
职业生涯规划与创业就业指导				
体育				

备注：标注“★”的课程为专业核心课程

(三) 专业核心课程简介

课程名称	物流概论	开设学期	第二学期		
课程代码	1500030	参考学时	68	学分	4

本课程是专业课程体系中的入门课程，具有较强的理论性。通过学习物流概论知识体系，能够了解物流管理理论的发展现状，了解现代物流体系的构成，了解物流企业实际工作中所涉及的具体活动，掌握物流管理各项活动的基本概念和操作规程，为学生后续专业课程的学习奠定理论与方法基础，同时为学生综合职业素质的形成创造基础性条件。

课程名称	仓储管理实务	开设学期	第二学期		
课程代码	1500035	参考学时	68	学分	4

本课程是高职物流管理专业的一门必修专业课。通过学习仓储管理实务，能够了解现代物流仓储的作用和意义，了解仓储作业基本流程和操作准则，了解仓储作业设施设备的操作方式方法，能够掌握仓储作业管理、成本管理、绩效管理、安全管理等基本管理方法和原则，掌握现代仓储信息技术并熟练操作仓储信息化管理软件。学好本课程能够为后续的采购管理、供应链管理等专业课程奠定坚实的基础。

课程名称	采购管理实务	开设学期	第二学期		
课程代码	1500045	参考学时	68	学分	4

本课程为物流管理专业的一门重要的岗位能力课程。通过本课程的学习，可以对采购与供应商管理系统建立起比较完整的概念，并掌握采购管理的基本原理和基本技术，为进一步学习相关专业课程及从事物流工作奠定一定的基础。本课程对培养学生综合应用以前所掌握的《现代物流管理》、《货物学》等课程的基本知识的应用有良好的促进作用。适用于高职高专在校学生和从采购工作人员的学习需要。

课程名称	配送管理实务	开设学期	第三学期		
课程代码	1500049	参考学时	68	学分	4

本课程是物流管理专业的核心课程。本课程围绕配送中心运作的业务环节，通过对配送中心的基本理论的透视，系统介绍了配送中心的概念及功能、作业管理、运作管理、库存控制、装卸搬运管理、成本管理、管理信息系统以及配送中心的规划与建设等知识，同时采用了实验形式，使学生更好地理解配送中心管理的理论知识。学习配送管理，既可以提高学生对生活中接触到的各类物流问题的分析和处理能力，体现专业特点的培养，也可学好其它专业课程打下基础。学生掌握该课程的理论知识对有效学习各门专业课有重要的作用。

八、教学安排

表 8-1 教学活动按周分配表

学期	入学教育及军训	课堂教学	集中实训	教学周合计	机动	考试周	学期小计	假期	总计
1	2	14	0	16	1	1	18	6	24
2		17	1	18	1	1	20	6	26
3		17	1	18	1	1	20	6	26
4		16	2	18	1	1	20	6	26
5		0	18	18	1	1	20		20
6		0	18	18	1	1	20		20
总计	2	76	28	106	6	6	118	30	148

表 8-2 教学进程安排表

课程结构	序号	课程名称	学时			考核方式	学时分配						学分	
			总学时	理论	实践		第一学年		第二学年		第三学年			
							第一学期 18周	第二学期 20周	第三学期 20周	第四学期 20周	第五学期 20周	第六学期 20周		
公共学习领域课程	1	国防教育与军事训练、入学教育	48		48	综合评价	2w							2
	2	思想道德修养与法律基础	54	40	14	过程考核+测试	2	2						2+2
	3	形势与政策	64	64		综合评价	√	√	√	√				1
	4	心理健康	14	14		综合评价	1							1
	5	安全教育	24	24		综合评价	√	√	√	√	√	√		2
	6	高职语文	60	60		过程考核+测试	2	2						1+2
	7	高职数学	60	52	8	过程考核+测试	2	2						2+1
	8	高职英语	84	84		过程考核+测试	4	2						2+1
	9	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	72	56	16	过程考核+测试			2	2				2+2
	10	计算机应用基础	56	12	44	过程考核+测试		4						3
	11	职业生涯规划与创业就业指导	42	28	14	过程考核+测试	√	√	√	2	√			2
	12	体育	64	12	52	过程考核+测试	2	2	2					1+1+1

物流管理专业人才培养方案

小计			642	446	196	0	13	14	4	2	2	0	31
基本能力课程	1	管理学基础	56	44	12	笔试	4						4
	2	货物学	56	44	12	笔试	4						4
	3	经济学基础	56	56		笔试	4						4
	4	★物流概论	68	68		笔试		4					4
	5	商务礼仪与沟通	68	36	32	综合评价			4				4
	6	采购管理实务	68	36	32	综合评价			4				4
	7	物流经济地理	32	16	16	笔试		2					2
	8	市场营销原理与实务	68	44	24	综合评价		4					4
小计			472	344	128	0	12	10	8	0	0	0	30
岗位能力课程	1	★仓储管理实务	68	44	24	笔试		4					4
	2	★配送管理实务	68	52	16	笔试			4				4
	3	市场调查与预测	68	42	26	笔试			4				4
	4	物流企业客户服务	64	32	32	过程考核+测试				4			2
	5	物流运输技术	68	42	26	笔试				4			4
	6	企业文化	64	32	32	过程考核+测试				4			4
	7	营销策划	64	32	32	过程考核+测试				4			4
小计			464	276	188	0	0	4	8	16	0	0	26
综合能力课程	1	储配运作实务	68	16	52	技能测试			4				4
	2	供应链管理 ERP	48	24	24	过程考核+测试				4			2
	3	企业战略管理	48	36	12	过程考核+测试				4			2
	4	电商基础操作技能	26		26	技能测试			2				1
	5	企业管理沙盘	52		52	技能测试			2W				2
	6	跨专业综合实训	52		52	技能测试				2W			2
	7	综合实训	78		78	综合评价					3W		1
	8	企业实训	442		442	综合评价					17W		5

	9	顶岗实习	416		416	综合评价						16W	16
	10	实习报告及答辩	26		26	综合评价						1W	1
	11	毕业教育	26		26	综合评价						1W	1
小计			1282	76	1206	0	0	0	6	8	0	0	37
拓展学习领域课程	1	微观经济学(专业选修)	30			综合评价							1
	2	博弈论(专业选修)	30			综合评价							1
	3	沟通艺术(专业选修)	30			综合评价							1
	4	商道(专业选修)	30			综合评价							1
	5	中国经济思想史(专业选修)	30			综合评价							1
	6	创新创业基础	30			综合评价							1
公选课	1	公共选修课 1											1
	2	公共选修课 2											1
合计			2860	1142	1718	0	25	28	26	26	2	0	93
说明:													
1. 国防教育与军事训练、校内外集中实训、顶岗实习周学时按 26 学时计算;													
2. 标示“√”课程不占用正常教学时间,以讲座形式开展;													
3. 拓展学习领域课程(专业选修课)及公选课的学时不计入总学时,学分不计入总学分;													

表 8-3 公共选修课设置情况一览表

选修课类别	课程名称	所属系部	限选人数	总学时
现场面授选修课	开启职场大门	思政部	60	20
	K A B 创业指导	思政部、招就办	30	20
	快乐成长团体辅导	思政部、心理健康中心	20	20
	职业形象设计	旅游系	60	20
	成功学	思政部	60	20
	现代交际礼仪	旅游系	60	20
	篮球	社体部	30	20
	长拳	社体部	30	20
	太极拳	社体部	30	20
	太极剑	社体部	30	20
	健美操	社体部	30	20
	美术欣赏之动漫赏析	装饰系	60	20
	中国民族音乐及古筝艺术	基础部	60	30
	音乐基础	基础部	60	30
	中国文学选读	基础部	60	30
	英语演讲	基础部	60	30
	弟子规	基础部	60	30
	演讲与口才	基础部	60	30
	朗诵技巧	基础部	60	30
	应用文写作	基础部	60	30
	晋商文化	旅游系	60	20
	美学欣赏	基础部	60	30
	中国传统文化	基础部	60	30
	中外电影音乐欣赏	基础部	60	30
	英语口语	基础部	60	30
	英美文化与英语学习	基础部	60	30
	社交礼仪	基础部	60	30
	摄影	装饰系	60	30
	数学建模与文化	基础部	60	30
	解读三字经	基础部	60	30
	CAD/CAM	机械系	60	20
	ISO9000 国际质量管理体系认证	会计系	60	20
投资与理财	会计系	60	20	
课外素质拓展之网络选修课	大学生职业生涯规划	教务处	人数不限	42
	军事理论	教务处	人数不限	22
	中国近代人物研究	教务处	人数不限	35
	当代中国社会问题透析	教务处	人数不限	50
	礼仪与社交	教务处	人数不限	66
备注:				
1. 根据校区不同情况, 我院每学期均开设有二十门左右的公共选修课供学生自主选择学习, 要求每生在校期间至少选修两门。				
2. 面授选修课的考核主要以随堂测试的方式进行; 网络选修课的考核以网上考核的方式进行。				

表 8-4 学期教学任务书

学期	课程代码	课程名称	课程类型	教学周数	建议周学时	学时数
第一学期	2100001	国防教育与军事训练、入学教育	C	2	2w	0+48
	1200009	思想道德修养与法律基础	A	14	2	20+7
	1200026	形势与政策	A	14	√	16+0
	1200012	心理健康	A	14	1	14+0
	2100003	安全教育	A	14	√	4+0
	1110046	高职语文	A	14	2	30+0
	1110044	高职数学	A	14	2	30+0
	1110049	★高职英语	A	14	4	42+0
	1200030	职业生涯规划与创业就业指导	A	14	√	4+0
	1400007	体育与健康	B	14	2	4+16
	1500018	★管理学概论	B	14	4	44+12
	1500031	★货物学	B	14	4	44+12
	1500009	★经济学基础	B	14	4	56+0
	小计	实践学时数	95	25	403	
		实践学时所占比例	23.8%			
第二学期	1200010	思想道德修养与法律基础	A	17	2	20+7
	0911001	计算机应用基础	B	17	4	12+44
	1200027	形势与政策	A		√	16+0
	2100004	安全教育	A		√	4+0
	1110058	高职语文	A	17	2	30+0
	1110045	高职数学	A	17	2	30+0
	1110050	高职英语	A	17	2	42+0
	1200032	职业生涯规划与创业就业指导	A		√	4+0
	1400008	体育与健康	B	17	2	4+18
	1500043	★物流经济地理	B	17	2	52+16
	1500084	★仓储管理实务	B	17	4	44+24
	1500030	★物流概论	B	17	4	68+0
	1500017	★市场营销概论	B	17	4	68+0
		创业基础	B	16	2	32
	小计	实践学时数	109	30	535	
	实践学时所占比例	21.7%				
第三学期	1200028	形势与政策	A		√	16+0
	2100005	安全教育	A		√	4+0
	1200018	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	A	17	2	28+8
	1200033	职业生涯规划与创业就业指导	A		√	4+0
	1400009	体育与健康	B	17	2	4+18
	1500045	★采购管理实务	B	17	4	36+32
	1500066	电商基础技能实训	B	17	4	44+24
	1500021	市场调查与预测	B	17	4	52+16
	1500076	★配送管理实务	B	17	4	52+16
	1500077	★储配运作实务	B	17	4	16+52
		商务礼仪	B	17	4	16+52
	1500071	★企业管理沙盘	C	2W		0+52
小计	实践学时数	270	28	542		

		实践学时所占比例		49.8%			
第四学期	1200029	形势与政策		A		√ 16+0	
	2100006	安全教育		A		√ 4+0	
	1200031	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论		A	16	2 28+8	
	1200034	职业生涯规划与创业就业指导		A	16	2 4+0	
	1500042	物流运输技术		B	16	4 32+32	
	1500047	营销策划实务		B	16	4 32+32	
	1500081	★供应链管理 ERP		B	16	4 32+32	
	1500003	★企业战略		B	16	4 44+20	
	1500057	★客户服务		B	16	4 32+32	
	1500088	★物流综合实训		C	2W	0+52	
	小计	实践学时数	240			24	496
	实践学时所占比例	48.1%					
第五学期	2100007	安全教育		A		√ 4+0	
	1200035	职业生涯规划与创业就业指导		A		√	
	--	企业实训		C	17	26 0+442	
	小计	实践学时数	520		总学时		524
	实践学时所占比例	99.2%					
第六学期	2100008	安全教育		C		√ 4+0	
	2100002	毕业实习		C	16	26 0+416	
	--	毕业设计答辩		C	1	26 0+26	
	--	毕业教育		C	1	26 0+26	
	小计	实践学时数	468		总学时		472
	实践学时所占比例	99.2%					
合计	实践学时数		1718		总学时		2860
	实践学时数所占比例		60%				
说明: 1. 课程类型: A类(理论课) B类(理论+实践课) C类(实践课) 2. 同一课程在不同学期开设应使用不同的代码。							

九、毕业条件

(一) 学分要求

必修课 132 学分，公共选修课 2 学分，拓展学习领域课程（专业选修课）1 学分，总学分不得少于 130 学分。

(二) 职业资格证书要求

至少取得 1 项初级或中级职业资格证书。本专业学生可以考取的职业资格证书见“培养规格”中的“职业资格要求”部分。

十、保障条件

（一）师资配备条件

本方案实施需要建立由专业带头人、骨干教师、一般教师、企业技术专家或技术能手、企业指导教师共同组成，最低师生比建议为 1：16。

1. 校内专任教师任职要求

（1）学历：本科或以上；

（2）专业：物流管理类相关专业；

（3）实践能力：具有行业企业半年以上实践锻炼经历，或有物流师、经济师、营销师等职业资格证书或职称；

（4）工作态度：认真严谨、具有良好的职业道德。

2. 兼职教师任职要求

（1）专业：计物流管理类相关专业；

（2）技术职称：中级或以上职称者优先；

（3）实践能力：具有所任课程行业企业工作经历 2 年以上；

（4）工作态度：认真严谨、具有良好的职业道德；

（5）授课能力：具有良好的表达能力，普通话标准，有一定的授课技巧，热爱教育工作。

（二）实践教学条件

1. 校内实践教学条件

校内实验实训条件为本专业所开设的理实一体化教学、岗位专项技能实训、职业技能鉴定等教学提供了保证。校内实训室应有设备及实训功能见下表。

序号	实训室名称	面积（m ² ）	主要实训模块
1	现代物流实训中心	600	立体仓库实训； 商品出、入库实训； 拆零配送实训； 商品拣选实训； 生产作业实训； 仓库移动设备实训。
2	实时供应链 ERP 实验室	60	物流信息系统实训； 物流运输系统实训； 物流仓储系统实训； 第三方物流实时供应链实训。

2. 校外实习基地及要求

校外实习基地是学生从学校进入社会的一个重要环节，是学生完成角色转换的一个必要缓冲地带。应通过充分的市场调研，综合考虑企业规模、设备技术及企业信誉，筛选建立 7~10 个稳定的校外实习基地，每个协议实训基地聘用一名企业兼职联络员，负责所提供企业生产信息，根据企业生产内容和专业教学进度协调实习实训相关事宜。专业应与各合作企业共同制定人才培养目标，共同制定实习方案，按照人才培养方案，聘请企业专家担任兼职教师，定期安排学生到企业进行顶岗实习，校内外基地相互配合共同完成学生的实践教学任务，使学生达到企业用人标准。

（三）教学资源保障

1. 教材资源

教材是教学内容的载体，可以呈现教学大纲的内容，也可以体现教学方法。内容适度、结构合理的教材是教学质量保证的重要因素，建议从以下几方面加强教材建设。

（1）校企合作共建“理实一体化”教材

专业组教师要联合企业一线技术专家，紧贴生产实际，合作完成教材编写。

教材要将真实项目引入教材，实现理论知识学习和实际应用一体化；教材要面向教学过程、结合学生实际合理设置理论教学和技能训练环节，实现“教、学、做”甚至是“教、学、做、考”合一。

教材以项目为核心，每一教学单元建议采用教学导航、课堂讲解、课堂实践、课外拓展的环节开展教学。教学单元结束后，通过“单元实践”进一步提升技能；相关课程结束后，通过“综合实训”提升学生的综合能力。

（2）选用优质的国家级高职高专规划教材

充分利用多年来各出版社的教材建设成果，尤其是国家级“十二五”规划教材、“教育部高职高专规划教材”、“21 世纪高职高专教材”等精品教材、优质教材，根据本专业课程和教学要求选用合适的教材。

2. 网络资源

以信息技术为手段，以网络为平台，构建体系完善、资源丰富开放式的专业教学资源。同时要善于整合、消化、吸收企业优秀教学资源，使其实行共享。

网络资源需从以下几方面进行建设：

（1）专业建设方案

专业建设方案包括：专业简介、专业人才培养方案、课程标准、教学文件等。

（2）职业技能标准

①仓储管理员职业技能标准

②采购人员职业技能标准

③运输管理员职业技能标准

④货代职业技能标准

⑤报关员职业技能标准

(3) 课程资源

①基本资源。基本资源应包含课程简介、课程标准、教学大纲、授课计划、教案、多媒体课件、学习指南、习题、实验实训项目、电子教材、试题库等。

②拓展资源。拓展资源是在基本资源基础上，面向学生和社会学习者扩展的自学、培训、进修、检索、科普、交流等内容，体现课程技术特点并向产业领域扩展。拓展资源包括素材库、培训包、工种包、企业案例、参考网站等。

③课程视频。课程视频包括课程整体设计介绍、课程单元设计说明等课程设计指导，课堂授课、现场教学、实训实习等教学场景，原理结构、工作过程、业务流程、操作步骤、技术细节、安全禁忌等内容。

(4) 人文素养教学资源

①品德德育教学资源库。包含思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、职业生涯规划与创业就业指导等课程的课程资源，思政网站等。

②基础文化课教学资源库。包含本专业开设的高职语文、高职数学、高职英语、计算机应用基础、体育等文化基础课程的课程标准、教材、课件、案例库、习题库、视频资料等教学资源。

③职业拓展教学资源库。包含本专业开设的心理健康、形式与政策、拓展学习领域课程及公选课等课程资源。

(四) 教学运行与教学质量保障

1. 教学运行与实施方案设计

为实施全面的教学运行和质量保障，根据高职教育规律和我院实际情况，在教学管理上实行学院和系部两级管理，针对影响教学质量的环节和因素，采取切实可行的措施对教学全过程进行质量控制。

(1) 院系两级管理体制

以“院长—分管副院长—教务、科研处”为院级管理和以“系主任—分管副主任—教学秘书—教研室主任”为系部管理的两级教学管理体系，分别承担管理教学的工作，从而明确了学院、系部各自的工作范围、职责、权利和义务。院级工作的重心是突出目

标管理、重在决策监督。教学管理重心移到系一级，管理工作重点突出过程管理和组织落实。

（2）实施方案设计

①组织制定课程标准。课程标准是落实培养目标和人才培养方案最基本的教学文件，应准确的贯彻人才培养方案所体现的教育思想和培养目标。课程标准内容包括本课程的性质、学时、课程目标、课程内容、教学实施、考核评价等，由各专业室组织编制。

②课堂教学的组织管理。系（部）聘任有相应学识水平、有责任心、有教学经验的专任或兼职教师任课。组织任课教师认真研究课程标准，组织编写或选用与标准相适应的教材和教学参考资料；要求教师认真履行《教师岗位职责》，按教学规律讲好每一节课；组织教师开展教学方法的讨论和研究，努力学习现代信息技术，推广多媒体辅助教学，不断提高教学质量。

③实践性教学的组织管理。根据职业教育的特点，合理开发实践性教学课程并加强项目的实施。实践性教学内容要严格按人才培养方案和课程标准的要求进行教学，保证课时，保证质量。任课教师要组织好每一节实践课教学，训练学生的专业基本技能和综合能力；充分发挥校内实习基地和校外实习基地的教学资源，做到教学做合一，体现工学结合、做中学、学中做。

④对学生考核的管理。凡是培养方案规定开设的课程都要对学生进行考核。根据课程特点和性质采用多样化的考核方式和方法，考核重点放在学生的综合素质和职业能力的评价方面。

2. 教学质量保障

（1）教学管理

经过多年实践，学院已经形成和建立了行之有效的教学管理制度和教学质量监控体系，对规范正常教学秩序、严格教学管理，保证教学质量起到了积极的保障作用。

①日常教学管理。在教务处统一安排下，系（部）会同教务处，共同对人才培养方案的执行情况（即教学过程）和教师的教学纪律进行定期和不定期的检查和督导，以保证教学秩序的稳定。检查可采取听课、检查任课教师的教学资料、召开学生座谈会、对学生进行问卷调查等形式进行。教务处和各系（部）每学期安排三次集中教学检查，规范教学常规。

②建立学委例会制度。每学期期中要召集系所有班级学习委员召开学委例会，系主任、教学秘书和教研室主任参加。通过学委例会，了解专业教师的教学情况，并对发现的问题及时的进行处理。

③教研会议。系定期召开专业室主任会议和任课教师会议，及时掌握教学过程情况，总结教学工作和教学管理工作经验，及时研究解决教学过程中出现的问题。专业室要在每学期初制定出工作计划，组织集体备课、观摩教学、开展教学研究，了解教师教学进展情况，按学院布置进行教学检查。

（2）教学质量监控体系

由院、系两级教学督导制度、干部听课制度、学生评教制度、教学检查与评价制度组成。

①院、系两级教学督导制度

建有院系两级教学指导委员会。院级教学指导委员会是学院教学工作方面的咨询机构和智囊团；系（专业）教学指导委员会负责对系教学过程实施中影响教学质量的各个环节进行监督、评价，直接对分管教学院长负责，并接受院级教学指导委员会的业务指导。专业教学指导委员会成员由教学经验丰富、学术水平高、责任心强的专任教师和企业兼职教师组成，对教学工作实行监督、检查、评价、审议、指导。

②领导干部听课制度

建立领导干部听课制度，学院和系部各级党政干部深入教学第一线，及时了解教学情况，倾听师生意见，发现并解决教学中存在的问题，避免教学一线与管理层的脱节，保证教学管理工作的针对性和有效性。

③学生评教制度

每学期期中、期末，以专业为单位，选取部分学生、课代表和学生干部，举行学期座谈会，填写任课教师评分表，给学生以畅通的渠道反映本系、本专业的教学管理、办学条件和教学质量中存在的问题并对教学提出意见和建议，使系部的管理和教学更加贴近学生、贴近实际。

④教学检查制度

根据《山西职业技术学院教学检查与管理办法》，从期初到期末，系部安排不少于3次的集中教学检查，教学情况的检查工作贯穿始终，发现问题并及时解决问题，注意归纳分析和总结经验，以指导工作，不断提高管理者在日常教学检查中的预见问题、解决困难的能力。

⑤教学评价

科学的教学质量评价体系是检验人才培养方案实施效果和修订人才培养方案的有效途径。本专业采取如下措施以保证教学评价的运行：

A. 建立由通信企业和学院共同参与的教学质量评价运行机制；

- B. 建立学生综合素质的评价制度，并建立学生自评、互评和教师评价、企业评价、社会评价相结合的综合评价体系；
- C. 建立毕业生跟踪调查制度，完善企业对毕业生满意度调查、学生和家长对学校的满意度调查运行机制；
- D. 专业指导委员会负责对来自企业、家长、毕业生的质量评价结果进行分析，对人才培养方案进行整改与完善并用于新一轮人才培养过程。

（五）机制制度保障

1. 组织运行保障

首先，培养方案是人才培养的纲领性、指导性的实施文件。按照示范骨干院校建设的要求，科学合理地构建工学结合、以工作过程为导向的人才培养方案，培养符合社会需求的高技能型人才。

组织运行保障是实施人才培养方案基本条件，组织运行保障是通过教学管理组织实现的，教学运行管理是组织运行保障手段。包括日常教学管理、学生管理、教师工作管理和教学资源管理等，这四个管理是教学运行组织管理的关键。只有加强日常教学管理，加强对学生和教师的人性化管理，合理调配和配置教学资源，才能保证课程教学的顺利进行，保证人才培养方案落到实处。这样来保证教学的正常运行，使教学有组织、有计划，最终达到教学目标。

（1）教学运行管理组织机构

我系设有物流管理、营销与策划、连锁经营管理三个专业。由系主任、教学副主任、教学秘书、学管秘书和三个专业教研室主任组成系专业教学管理组织机构。负责日常教学管理、学生管理、教师工作管理和教学资源管理等工作。

（2）专业建设委员会

物流管理专业成立了由系领导和合作企业负责人共同牵头的专业教学指导委员会，负责课程开发、教学计划的修订等工作。

2. 制度保障

严格执行学院制定的教学工作规范、教学计划、课程标准和教学进程，严格教学事故的认定与处理，严格执行教学评价制度，严格执行课堂教学和实践教学过程的检查制度，严格教学文件的规范管理，保证人才培养方案的顺利实施、教学秩序的稳定和教学质量的提高。

（1）教学管理制度

为了保障理论与实践教学的顺利实施与运行，学院制订了统一的教学管理制度，包

括：《课程教学管理规定》、《调、停、代课管理规定》、《关于落实学期教学任务的管理规定》、《教学检查制度》、《听课制度》等。

（2）实习实训制度

顶岗实习作为工学结合人才培养模式的重要组成部分，相较于校内教学组织而言，更需规范和管理。为此，学校制订了《校外顶岗实习管理制度》和一系列学生顶岗实习的作业文件，包括：《学生顶岗实习协议书》、《顶岗实习任务书》、《兼职教师顶岗实习周记》、《指导教师日志》、《学生实习日志》、《顶岗实习鉴定表》，以这些作业文件内容指导顶岗实习全过程，使顶岗实习教学环节有组织、有计划、有考核，有落实，保证了人才培养方案的顺利实施。

十一、组织与实施

（一）专业人才培养模式

学生的培养过程分为三个阶段：

第一阶段为职业基本素质和基本能力培养阶段，主要在第一、二学期进行。完成公共学习领域和基本能力学习领域的课程教学，以专任教师的校内课堂教学为主，学生通过专业基本技能实训，掌握货物学基本知识、管理学科基本方法、市场营销基本技能等技能。结合专题讲座、认知实习等形式，强化行业的认知度，培养学生的职业基本素质和基本能力。

第二阶段为岗位素质和岗位专项能力培养阶段，主要在第三、四、五学期进行。完成岗位能力学习领域课程的教学，其中岗位能力学习领域课程的教学以“理实一体教学”为主，充分利用校内实习基地的优势，主要包括现代物流中心操作、仓储技能训练、商业沙盘对抗项目实施等。学生通过专业综合技能训练，将理论知识运用于实践，培养学生处理现场各种实际技术问题的能力。

第三阶段为综合素质和可持续发展能力培养阶段，主要在第五、第六学期进行。完成拓展学习领域和综合能力学习领域课程的教学，通过校内专业拓展课程的学习，进一步夯实学生职业生涯拓展的基础；综合能力学习领域课程（综合技能训练、综合设计、毕业设计、顶岗实习）分两个学期在校内、外完成，第五学期的后半学期在校内进行综合技能实训和职业资格鉴定，采用教学做合一、项目教学法开展物流园区规划与设计，城市配送物流管理，供应链管理等课程，训练学生的综合职业能力，并取得职业资格证书；第六学期学生以准员工的身份到就业协议单位或相关企业顶岗实习，实习过程中采用先跟岗、后助岗、再顶岗的三阶段模式，训练学生的现场作业技能，逐渐实现学生实习和上岗的零距离对接，完成岗位综合能力和素质的培养，为学生的可持续发展奠定基

础。

（二）建议与说明

1. 编制依据

物流管理专业人才培养方案是依据教育部《全面提高高等职业教育教学质量的若干意见》（教高【2006】16号）、《国家中长期教育改革和发展规划纲要（2010-2020年）》、教育部和财政部《关于确定国家示范性高等职业院校建设计划骨干高职院校立项建设单位的通知》（教高【2010】8号）、《关于全面提高高等职业教育教学质量的若干意见》（教高【2006】16号）和《关于做好支持高职院校提升专业服务产业发展能力项目申报工作的通知》晋教高[2011]12号、《教育部办公厅 财政部办公厅关于同意启动“高等职业学校提升专业服务产业发展能力”项目实施工作的通知》（教职成厅函〔2011〕71号）等文件精神，结合山西物流产业人才需求和岗位职业能力的要求编制的。

2. 方案执行的基本要求

该专业人才培养方案适用于高中起点三年制高职的物流管理专业学生；在执行该方案时要制定实施性教学计划，并根据物流企业人才的需求可以适当的调整课程；在实施理实一体课程和实习课程时，必须按要求配备专任教师和企业兼职教师，要有相应的教学实训条件，专任教师应具备“双师”素质；在实施理实一体课程时，应发挥学生的主动性；在实施教学过程中，如果遇到困难教师要及时向系部反映，确保问题的及时协调和解决，保证人才培养方案的顺利实施。

附件 1 专业核心课程标准

《物流概论》课程标准

一、课程基本信息

课程名称	物流概论				
课程代码	1500030	学时	68	学分	4
授课时间	第二学期	适用专业	物流管理、市场营销与策划、 连锁经营管理		
课程性质	专业基础课程				
先修课程	《管理学基础》、《货物学》				
后续课程	《仓储管理》、《配送管理》、《运输管理》、《物流设施设备》				

二、课程定位

本课程是专业课程体系中的入门课程，具有较强的理论性。本课程以物流体系为出发点，按照物流企业实际工作中具体活动为目标设计教学任务，基于每一个物流活动过程展开项目教学并加以相关案例分析，使学生掌握物流管理各项活动的基本流程，为学生后续专业课程的学习奠定理论与方法基础，同时为学生综合职业素质的形成创造基础性条件。

三、课程设计思路

课程设计采取项目导向型授课模式，共划分为 8 个项目，具体如下表所示。

序号	学习项目（单元）	学习任务	参考学时	
1	认识物流	物流的概念	4	8
		物流的发展演变	3	
		现代物流的特征	1	
2	现代物流的功能要素	物流仓储	4	12
		物流配送	4	
		物流采购	4	
3	认识企业物流	企业物流形式	4	8
		生产物流	2	
		销售物流	2	

4	第三方物流	第三方物流的发展	4	10
		第三方物流的运作	6	
5	物流服务与物流成本	物流服务	2	4
		物流成本	2	
6	物流装备与标准化	常见的物流设施设备	2	4
		物流标准化	2	
7	物流信息系统	物流信息化	2	6
		物流 ERP 系统	4	
8	绿色物流	物流的发展趋势	2	6
		绿色物流介绍	4	

四、课程目标

（一）能力目标

1. 能规范进行物流工作；
2. 能了解物流岗位的基本理念；
3. 能适应具体物流岗位工作；
4. 能终身学习以胜任变化环境下的物流工作。

（二）知识目标

1. 掌握物流的含义及物流系统的要素；
2. 掌握物流管理各项活动的具体流程 ；
3. 掌握供应链体系的构成 ；
4. 掌握第三方物流的含义及业务流程；
5. 了解物流技术及装备 ；
6. 了解物流的行业标准化；
7. 了解绿色物流的含义和意义。

（三）素质目标

1. 具有较好的自主学习能力和学习习惯；
2. 具备较好的创造性思维能力和创新意识；
3. 培养良好的团队意识和合作精神；
4. 培养较好的沟通能力和协调能力；
5. 学会一定的沟通、交际、组织、团队合作的社会能力。

五、课程内容及要求

序号	教学内容	能力目标	知识目标	教学方法及手段	学时
1	单元一：认识物流	能够科学分析物流及物流标准的意义	了解物流产生和发展的历程，理解现代物流的涵义、作用、主要环节、物流的主要学说与物流的发展趋势	理论学习 案例分析	6
2	单元二：现代物流的功能要素	能够了解现代物流功能要素	对现代物流的功能要素：运输、仓储、包装、配送、流通加工等，有初步的了解，对它们在物流中的重要作用有一定认识。	理论学习 物流实操练习	6
3	单元三：企业物流	学会企业物流的运作模式	了解企业物流各个组成部分的含义及运作要点。包含供应物流、生产物流、销售物流和回收物流。	理论学习 物流实操练习 包装设计大赛	12
4	单元四：第三方物流	能够熟悉第三方物流作业流程 能够科学分析第三方物流的价值及作用 充分理解第三方物流的应用情况	较深入地了解第三方物流的涵义，通过案例能对其服务功能、范围有较为深刻的认识。	案例分析 作业流程图	6
5	单元五：物流服务与物流成本	能够应用成本管理方法进行简单物流成本计算	了解物流服务及物流成本的内容、特征，熟悉相关的评价指标，理解物流服务与物流成本的关系	理论学习 案例分析与讨论	8
6	单元六：物流装备与标准化	能够熟悉现代物流装备及标准化体系	对现代物流装备有一定认识，理解物流的标准化涵义。	案例分析：联邦快递物流服务	8
7	单元七：物流信息与物流系统		了解物流信息的构成及重要性，对物流系统要素有一定认识。	理论学习 习题练习 物流信息化实训	10
8	单元八：绿色物流	了解绿色物流 熟悉物流活动环境 进行绿色物流管理	对物流与环境的关系有一定认识。包含物流发展的趋势，绿色物流的理念。	理论讲授 案例分析 案例分析与讨论	12

六、课程实施建议

（一）教学建议

1、教学条件要求：

（1） 教学环境：多媒体教室、物流实训室

（2） 用品：物流挂图、物流案例视频等

2、教学方法：本课程主要采用具体物流活动为单元的教学法，以训练学生的职业能力，在教学过程中将综合运用了以下各种教学方法：

（1） 案例教学法：以联邦快递、日本物流企业、联华生鲜等为例进行教学。

（2） 情景教学法：展现配送企业的日常工作情景，要求学生根据情景绘制配送流程图，进行全真模拟教学。

（3） 展示教学法：要求学生将分组案例分析的结果用 PPT 展示，培养学生团队合作意识和语言表达能力。

（4） 对比教学法：根据不同的教学目标设计教学案例，从不同角度培养学生的能力。

（5） 实践教学法：通过在物流综合实训室进行业务流程及设施设备的实际操作，培养学生物流实操能力，提升学生岗位适应能力。

3、教学手段：

物流概论虽为专业基础课，但在实际教学中不单单只讲授理论，应该理论教学与实践教学相结合，注重学生物流实操能力的培养与认知。即在教学手段选择上最好是多媒体教学与实训室教学相结合，必要时可以组织学生校外参观认知学习等实训环节。

（二）考核建议

在考核方法上，注重全面考察学生的学习状况，启发学生的学习兴趣，激励学生学习热情，促进学生的可持续发展。

1. 期末考核评价及方式

期末对学生进行闭卷笔试，称为期终考核，主要评价学生理论知识的掌握情况。卷面成绩为 100 分，学生最后得分占总评成绩的 70%。

2. 教学过程评价

在教学过程中，主要从职业道德、平时作业、自学能力、课堂任务四方面对学生综合职业素养进行评价，称为过程性考核，过程性考核成绩共 100 分，占总评成绩的 30%。

七、需要说明的其他问题（参考资料、所需仪器、设备、教学软件等）

1. 教学要求从理论教学学时中留出 10%作为机动学时，任课教师需要根据技术发展的实际情况及时调整和更新教学内容，并为学生自主学习创造条件。

2. 教学中要注意理论联系实际；注意物流理论的新发展，适时引进新的教学内容。并积极采用现代化教学手段，提高教学质量和教学效果。

3. 教材：《物流基础》，陈岩、姜波，北京理工大学出版社。

《现代物流概论》，孙秋菊，高等教育出版社。

《仓储管理实务》课程标准

一、课程基本信息

课程名称	仓储管理				
课程代码	1500035	学时	68	学分	4
授课时间	第三学期	适用专业	物流管理		
课程性质	专业核心课程				
先修课程	物流概论				
后续课程	物流信息技术、物流企业管理、供应链管理				

二、课程定位

《仓储管理实务》是高等职业院校物流管理专业的一门必修专业课。目前，物流业在我国已经成为发展最快的产业之一，物流活动主要分为运输、配送、仓储、流通加工、信息管理、采购等几部分，仓储管理在其中起着重要的承启作用。现代物流被称为企业的“第三利润源”，现代仓储管理不仅强调要将货物保管好，更强调如何通过优化仓储，降低企业的物流成本。同时，物流的其它活动均需要和仓储相连接才得以完成，可以说，学好《仓储管理》是掌握物流活动精髓的关键所在。

三、课程设计思路

课程设计采取模块化教学模式，融入高职物流技能大赛的要求和内容来组织教学。课程共划分为6个模块，具体如下表所示。对课程教学内容进行整体设计。

序号	教学单元	教学要求	参考学时	
1	仓储认知	了解本课程的性质和任务	1	6
		明确知识的体系结构	2	
		仓储的概念及发展	3	
2	仓储系统规划设计	仓库位置的选择	2	10
		学会进行库区规划	2	
		仓库系统规划的步骤	2	
		仓库经营组织	2	
		仓库商务	2	
3	入库组织与作业	了解储存业务的受理类型及合同	4	12
		掌握入库的作业程序	6	
		掌握商品的验收的方法	2	

4	在库组织与作业	掌握商品的盘点	2	16
		理解商品的养护	1	
		理解仓储安全管理	1	
		掌握库存控制的方法	4	
		储位管理	2	
		堆码管理	2	
		盘点管理	4	
5	出库组织与作业	掌握商品的出库程序	6	12
		掌握商品出库是单证的流转和财务的处理	6	
6	仓储绩效评价	理解和掌握仓储业务的评价的方法	8	8

四、课程目标

（一）能力目标

1. 能够做好货物入库准备，货品检验，正确处理入库作业；
2. 会进行物品的堆码、苫垫作业、能够进行理货、验货；
3. 能够针对不同货物采取不同的保管养护方法；
4. 能够用 ABC 管理法等方法进行库存控制；
5. 初步具备制定仓库安全管理操作条理的能力；
6. 能操作运用仓储管理软件和其他应用软件。

（二）知识目标

1. 理解仓储管理的基本知识；
2. 了解仓储作业的基本流程；
3. 掌握仓储管理的基本方法；
4. 懂得货品的保管与养护方法；
5. 掌握库存控制的方法，并对仓储配送进行成本管理和绩效评估；
6. 掌握仓储的设备技术和信息技术；
7. 了解仓储管理的最新理论。

（三）素质目标

1. 具备仓储管理要员的基本职业素质要求；
2. 具备较好的创造性思维能力和创新意识；
3. 培养良好的团队意识和合作精神；
4. 培养较好的沟通能力和协调能力；
5. 学会一定的沟通、交际、组织、团队合作的社会能力。

五、课程内容及要求

序号	教学内容	能力目标	知识目标	教学方法及手段	学时
1	模块一：仓储认知 (1) 基本概念； (2) 仓储的功能； (3) 我国仓储的发展概况	认识仓储在物流系统中的地位及作用 掌握仓储控制功能的类别及作业评价、可靠性评价的方法 掌握仓库选址和布局的基本方法	(1) 了解本课程的性质和任务； (2) 明确知识的体系结构 (3) 仓储的概念及发展	案例讲解 校外参观	6
2	模块二：仓储系统规划设计 1、教学内容 (1) 重心法、数值分析法 (2) 仓储系统规划设计 (3) 仓储经营的方法 (4) 仓储商务的相关知识	能够对仓储系统设计有整体认知； 学会仓储系统规划的一般方法	(1) 仓库位置的选择； (2) 学会进行库区规划； (3) 仓储系统规划的步骤； (4) 仓库经营组织； (5) 仓库商务。	案例讲解 实训室训练	6
3	模块三：入库组织与作业 (1) 仓储合同的类型 (2) 仓储作业过程中所使用的单证	掌握入库业务的办理方法、储存业务的受理及保管合同的签订方法	(1) 了解储存业务的受理类型及合同； (2) 掌握入库的作业程序； (3) 掌握商品的验收的方法；		10
4	模块四：在库组织与作业 (1) 盘点的方法和工作程序 (2) 仓储商品的质量变化 (3) 货仓管理的5S活动 (4) 仓储的消防知识 (5) 库存控制方法，如ABC、MRP	盘点的目的和工作程序、盘点作业的工作内容和盘点方法； 消防安全基础知识、仓储安全管理措施、仓储安全新技术	(1) 掌握商品的盘点 (2) 理解商品的养护 (3) 理解仓储安全管理 (4) 掌握库存控制的方法 (5) 储位管理 (6) 堆码管理 (7) 盘点管理	理实一体	10
5	模块五：出库组织与作业 1、教学内容 (1) 商品出库的类型 (2) 商品出库时经常发生问题及处理的措施	掌握商品出库的基本方法及商品出库发生各种问题时的处理方法	(1) 掌握商品的出库程序 (2) 掌握商品出库是单证的流转和财务的处理	理实一体	10
6	模块六：仓储的业务评价 (1) 评价的意义和作用 (2) 评价的指标体系	能够理解和掌握仓储业务的评价的方法	掌握定性预测方法、定量预测方法、预测方法的选择与评价	讲授 案例分析	6

六、课程实施建议

（一）教学建议

1. 教材资料

教材讲义适合目前的校企合作企业的实训要求；适合物流就业岗位（群）的需求；适合高职高专学生的教学形式和学习习惯。

参考资料：《仓储管理实务》，黄浩主编，北京理工大学出版社

2. 项目教学法、案例教学方案、实训指导书、课堂活动方案等教学资料的开发思路与建议

（1）项目教学法

本课程在教学过程中从仓储岗位职业能力出发，根据仓储人才要求，首先分解分解出七大岗位，其次结合仓储业务，分解出为六大模块任务，再次，确定仓储各岗位业务流程，对每个业务流程确定项目教学任务。通过模块项目任务教学法。使学生学中做、做中学、学中教，充分调动学生学习的积极性，从而提高了教、学效果。将模块项目任务引进《仓储管理》课程教学，是本课程的一项创新。仓储作业包括入库作业、在库保管养护、盘点、库存控制和出库作业等主要作业，也包括包装、流通加工和配送等延伸作业，现阶段采用项目教学法，主要是围绕主要作业流程开展的。首先将完成仓储作业流程管理的全部分解为模块项目，主要包括库内布局规划、出入库流程与库存控制、商品保管保养等内容；其次，设计出每个项目的条件；再次，学生制定项目实施方案和解决方案。要求学生根据所学的理论知识，搜集相关的资料，在对数据资料进行详细分析基础上，设计出最终的解决方案；最后，对学生实训结果进行考评。

（2）案例教学法

在课堂教学中，由教师提供真实案例的信息，提出问题，组织学生讨论分析，教师从旁加以引导启发，以学生为学习主体，进而掌握仓储管理的基本理论点。激发学生的探究兴趣，鼓励和培养学生的开创性思维，提高学生分析问题、解决问题的能力。

（3）模拟教学法

本课程大量的课程安排在实训室上，在这里，先由教师演示、布置实训任务，再由学生动手操作，教师点评后，由学生进一步去完善操作。在实训室，模拟实际工作的场景，学生在听完教师讲解后可以马上动手操作，有利于知识的快速消化吸收。



(4) 角色扮演

在课程的某些模块，会安排学生以小组为单位，每组扮演实际工作中不同的角色，体会商品流通环节相互配合和博弈的过程。比如，“牛鞭效应”模拟、分拣操作实训、仓储合同签订等。



仓储管理作为操作性很强的一门课程，这是在教学过程中最重要的一种方法。充分利用学校和企业两种资源，组织学生校内外实习和实训基地的顶岗实习，在专兼职教师和企业骨干的全程指导下，边讲边学，边学边做，边做边学，对理论知识进行理解和巩固，“零距离”接触岗位和感受企业文化，加快学生成为企业所需的高技能应用性仓储经营管理专门人才的进程。

(5) 模拟训练法

主要在校内物流实训室和企业经营演练中心进行，利用物流模拟软件和其它仓储实训软件，使学生感受仿真度很高的仓储虚拟环境，并对仓储岗位的各流程业务和仓储企业经营进行模拟操作，使学生尽快熟悉仓储岗位的各种业务流程及作业。

3. 学习指南、学习资料包、教学课件等的开发思路与建议

完善和建设互动的网络教学平台以及多媒体教学工具，作为课堂教学更加有力的辅助手段。

加强实践教学环节内容的深度与宽度，让学生有更多自主选择的余地。

（二）考核建议

在考核方法上，注重全面考察学生的学习状况，启发学生的学习兴趣和积极性，激励学生学习热情，促进学生的可持续发展。

本课程考核方式以笔试为主，闭卷考试，同时参考平时成绩。其中平时成绩占 30%，考核内容有作业完成的质量、预习情况、上课听讲与回答问题、出勤等；平时成绩占 30%，考试成绩占 70%。

七、需要说明的其他问题（参考资料、所需仪器、设备、教学软件等）

1. 充分利用实验实训室，探索新的教学模式，促进个性化学习；
2. 利用音像和网络资源等，和传统教学方法相得益彰，提高课堂教学效果，利用计算机和多媒体教学软件，但教学中不能过分依赖课件，尤其是文字表述内容。
3. 教学中要注意理论联系实际；注意物流理论的新发展，适时引进新的教学内容。并积极采用现代化教学手段，提高教学质量和教学效果。

4、参考的教学资料

学习情境授课计划、引导文、参考资料、工艺文件、项目检查单、项目评价表、教学课件、练习题、物流管理视频。学习的网站：<http://4a.hep.com.cn>；
<http://training.mofcom.gov.cn>

《采购管理实务》课程标准

一、课程基本信息

课程名称	采购管理实务				
课程代码	1500045	学时	68	学分	4
授课时间	第三学期	适用专业	物流管理		
课程性质	基本能力课程				
先修课程	物流概论				
后续课程	物流信息技术、供应链管理				

二、课程定位

本课程为物流管理专业的一门重要的岗位能力课程。通过本课程的学习，对采购与供应商管理系统建立起比较完整的概念，并掌握采购管理的基本原理和基本技术，为进一步学习相关专业课程及从事物流工作奠定一定的基础

本课程对培养学生综合应用所掌握的《现代物流管理》、《货物学》等课程的基本知识的应用有良好的促进作用。适用于高职高专在校学生和从采购工作人员的学习需要。

三、课程设计思路

本课程的设计思路是以就业为导向，邀请行业专家对物流管理专业所涵盖的岗位群进行工作任务和职业能力分析，并以此为依据确定本课程的工作任务和课程内容。根据物流管理专业所涉及到的采购管理教学管理基础知识内容，分解成若干教学活动，在采购管理实训和校内实习和校外顶岗实习中加深对专业知识、技能的理解和应用，培养学生的综合职业能力和可持续发展能力。整个课程内容以够用为度。

1. 面向全体学生，注重素质教育

物流采购课程要面向全体学生，注重素质教育。课程特别强调要关注每个学生的情感，激发他们学习的兴趣，帮助他们建立学习的成就感和自信心，使他们在在学习过程中提高人文素养，增强实践能力，培养创新精神。

2. 行为动词应尽可能是可理解的、可评估的

对基础知识和基本技能的要求打破了传统教学大纲中“培养学生……的精神状态”、“掌握”、“了解”等笼统、模糊的术语，引入了更为具体规定性、可测性和可比性的行为动词来描述学生对基础知识和基本技能的掌握程度，侧重采购知识的实际运用，使课程标准更为具体明确和可操作性。

3. 倡导目标驱动，强调体验实践

本课程倡导目标驱动型的教学模式，强调问题解决和创新实践。结合学生的专业实际，引导学生自主选择、自我设计物流模型并拟定和实施采购招标书，提供拓展内容，调动学生的主观能动性，挖掘学生潜力，在教师的指导和引导下，通过实践、参与和合作等方式，实现任务目标，感受成功。在学习过程中进行情感和策略调整，发挥学生的想象力和创造力，以形成积极的学习态度，促进物流管理综合应用操作能力的提高。

4. 注重过程评价，促进学生发展

建立能激励学生学习兴趣和自主学习能力发展的评价体系。该评价体系由形成性评价和终结性评价构成。在物流管理教学过程中应以形成性评价为主，注重培养和激发学生学习的积极性和自信心。终结性评价应着重检测学生物流管理综合掌握能力。评价要有利于促进学生物流管理综合掌握能力和健康人格的发展；促进教师不断提高教育教学水平；促进物流管理课程的不断发展与完善。

四、课程目标

（一）能力目标

1. 能区分采购与购买；
2. 能实施几种常见的采购方式；
3. 能通过一定的方式选择和评估供应商；
4. 能进行采购谈判；
5. 能编制采购计划和预算；
6. 能编制采购合同文件并对其实施相关必要的管理；
7. 会采购需求的确定
8. 能进行 ABC 分析

（二）知识目标

1. 掌握采购管理的基本概念、一般采购流程；
2. 掌握各种采购方式的相关知识；
3. 掌握供应商管理的基本知识和方法；
4. 熟悉采购谈判的内容和技巧等知识；
5. 掌握采购计划编制的各种基础知识；
6. 掌握采购合同的相关知识；

（三）素质目标

1. 培养良好的思想品德、心理素质；

2. 培养良好的职业道德，包括爱岗敬业、诚实守信、遵守相关的法律法规等；
3. 培养良好的团队意识和合作精神；
4. 培养较好的沟通能力和协调能力；
5. 学会一定的沟通、交际、组织、团队合作的社会能力。

五、课程内容及要求

序号	教学内容	能力目标	知识目标	教学方法及手段	学时
项目 1	采购基础知识	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能够说出采购的概念 2. 能够描述采购管理的职能和目标 3. 能够设计简单的采购组织机构 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握采购的概念；采购的类型；一般采购过程 2. 掌握采购和采购管理的区别 3. 采购管理的职能和目标 4. 采购组织机构与管理制度的 	理实一体	8
项目 2	选择采购模式	<ol style="list-style-type: none"> 1. 会根据企业的具体情况，选择合适的采购模式 2. 能为企业设计简单的采购方案 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握集中采购、分散采购的概念及二者的区别与选择依据 2. 了解 JIT 采购、电子采购和第三方采购的基本概念 3. 掌握招投标的相关概念 	理实一体	10
项目 3	采购市场分析与采购计划	<ol style="list-style-type: none"> 1. 会运用合适的预测方法进行采购需求预测 2. 能进行供应市场分析 3. 能通过采购对象细分制定采购策略 4. 会确定采购量 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 要求掌握采购申请的方法和物料需求计划、物资消耗定额和采购需求预测的分析方法 2. 掌握 EOQ 等几种采购量的确定方法 	理实一体	10
项目 4	供应商的选择与管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能够准确填写供应商的详细资料 2. 学会使用网络搜索查阅资料，能在有效时间内查到有效资料 3. 能够描述供应商选择的方法 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 了解供应商管理的含义，目的和基本环节掌握供应商的使用、激励与控制供应商开发的步骤 2. 了解供应商考核的指标体系 3. 掌握供应商选择方法，能够对供应商的使用、激励和控制有较深的理解 	理实一体	6
项目 5	采购合同与价格管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能够签订采购合同和处理采购合同纠纷 2. 能够签发采购订单 3. 会确定采购价格 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 了解采购合同的特征、形式、内容和签订程序 2. 掌握采购订单的格式和操作流程 3. 了解采购价格的表现形式及影响因素 	理实一体	8
项目 6	供应链采购管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能够理解和说出供应链采购的流程 2. 能够顺利填写各种单据并能各个角色中交易 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握供应链的概念及其基本思想，理解供应链的操作 2. 掌握供应链采购管理的原理，理解供应链采 	理实一体	8

			购的操作		
项目 7	采购风险与绩效管理	1. 能够在采购实践中规避采购风险 2. 能够运用 ABC 分类控制法进行采购风险控制 3. 能够对企业采购质量管理问题提出解决建议	1. 了解采购成本的内容及其定义 2. 掌握采购风险的定义及其类型 3. 掌握 ABC 分类控制法的应用 4. 掌握采购质量管理的定义、内容和方法	理实一体	8
项目 8	库存控制	1. 会运用库存基础知识分析库存控制的实际问题和现象 2. 能运用 MRP 法订货控制库存 3. 能运用定期订货法控制库存 4. 能定量订货法控制库存	1. 了解库存的概念、作用和分类 2. 掌握 MRP 的原理 3. 了解定期订货、定量订货法的原理和控制参数	理实一体	10

六、课程实施建议

(一) 教学建议 (从教学条件、教学方法与手段、课程资源的开发与利用、教材选用等方面进行说明)

1. 教学方法

(1) 以工作任务为目标, 学生以小组的形式在工作任务单的引导下完成专业知识学习和技能训练, 小组形式的学习可以培养学生的团队协作能力、交流沟通能力。强调学习过程的最终目的是完成对知识的意义构建, 在这样的学习环境中, 课件设计通常不是从分析教学目标开始, 而是从如何创设有利于学生对知识的意义构建的情境开始, 不论是学生的独立探索、协作学习还是教师辅导, 都要紧紧围绕意义构建这个中心而展开。每项工作任务完成后, 最后由各小组提交一份各自成果报告。

(2) 案例引导学习步骤, 每一个项目都有一个案例做支撑, 尽量采用同一家企业作为案例的基础, 起到项目教学与案例教学一贯连续性的教学模式, 是学生在感性上对采购有新的认识。在教学过程中, 要创设工作情境, 强化实际操作训练; 要紧紧密结合职业技能证书的考核, 在操作训练中, 使学生掌握仓储管理与作业的相关知识。

在教学过程中, 要尽可能采用多媒体教学、仿真平台、实训软件、实物教学、仓储企业现场教学模式。

(3) 多种学习活动方法针对不同的学习情境, 选用不同特点的教学方法, 教师从知识传授者的角色转为学习过程的组织者、咨询者和指导者, 最终将学习的动力传达到学生身上, 使教学过程向学生自觉的学习过程转化。建议采用教学方法如下: 问题引导法、讨论法、头脑风暴法、探究法、演示模仿法、比较法、分组学习法、小组竞赛法、自查法、组间互查法、抽查法、自主学习法、反复训练法、评点法。

2. 通过实际项目任务的完成替代原有章节教学的模式

本课程以项目引领、任务驱动组织开展教学，通过典型岗位实际工作任务设计教学项目、任务。实现学习过程既是工作过程，完成相应学习任务即完成实际工作任务，通过不同任务来传授相关知识点。

本课程采用以项目为主的模块结构，将理论与实践的内容进行整合。在教学中采用理论与实践一体化的教学模式，在课程实施中积极探索实训导向性、问题导向性和项目导向性的教学。采用理论与实践一体化的教学模式，并不是完全抛弃传统的教学，而是发挥传统教学的长处，将其融入理论实践一体化教学模式当中，注重教学的有效性。教学中要充分发挥学生的主体作用和教师的主导作用，从学生的实际和企业岗位的需求出发，遵照学生的学习特点和认识规律，突出培养学生解决实际问题的能力和应变能力，强化情感态度价值观的教育，注意操作的规范性和安全性。

3. 理论与实践相结合，主动学习与被动学习相结合

在实践中学知识，在学知识中长技能，在整个教学过程中既有老师讲授也要有学生自主学习，既有规定的实践任务也有学生的自主实践。整个教学过程注重培养学生动手能力与思考习惯，既要有能力分析故障的思路也要有具体解决故障技能。

4. 教学资料开发

学习包和教材都是素材性资源。教材是知识的载体，学习包是引导学生学习的载体。因此，要开发学习包，突出以学生为中心的学习过程，将本课程的教学内容与地区经济及当地实际工作情况紧密结合，并体现学生职业生涯发展的需要。要较充分利用当前丰富的网络资源。

教学中学生的问题、困惑、见解、情感和体验等都是动态生成的课程资源，教师应重视这些教学过程中动态生成的课程资源，并主动性和创造性地运用使以项目为主的教学充满生机与活力。

5. 教学资源使用

本课程的实施必须依赖于条件性的课程资源，如实训设备、物流实训基地等。

（二）考核建议

在考核方法上，注重全面考察学生的学习状况，启发学生的学习兴趣和积极性，激励学生学习热情，促进学生的可持续发展。

本课程考核方式以笔试为主，闭卷考试，同时参考平时成绩。其中平时成绩占 30%，考核内容有作业完成的质量、预习情况、上课听讲与回答问题、出勤等；平时成绩占 30%，考试成绩占 70%。

七、需要说明的其他问题（参考资料、所需仪器、设备、教学软件等）

1. 充分利用实验实训室，探索新的教学模式，促进个性化学习；
2. 利用音像和网络资源等，和传统教学方法相得益彰，提高课堂教学效果，利用计算机和多媒体教学软件，但教学中不能过分依赖课件，尤其是文字表述内容。
3. 教学中要注意理论联系实际；注意物流理论的新发展，适时引进新的教学内容。并积极采用现代化教学手段，提高教学质量和教学效果。

4. 参考教材

- (1) 张新颖，采购实务，机械工业出版社，2006
- (2) 劳动和社会保障部教材办公室组织编写，物流采购与供应管理实训，中国劳动社会保障出版社，2006

5. 推荐行业等网站

中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn/>

中国物流与采购联合会 <http://www.chinawuliu.com.cn/>

中国建材采购网 <http://www.jiancai365.cn/>

中国采购与招标网 <http://www.chinabidding.com.cn/zbw/index.jsp>

《配送管理实务》课程标准

一、课程基本信息

课程名称	配送管理实务				
课程代码	1500049	学时	72	学分	4
授课时间	第三学期	适用专业	物流管理		
课程性质	专业核心课程				
先修课程	物流管理概论，计算机基础				
后续课程	供应链管理，运输管理				

二、课程定位

《配送管理实务》是物流管理专业的核心课程。本课程围绕配送中心运作的业务环节，通过对配送中心的基本理论的透视，系统介绍了配送中心的概念及功能、作业管理、运作管理、库存控制、装卸搬运管理、成本管理、管理信息系统以及配送中心的规划与建设等知识，同时采用了实验形式，使学生更好地理解配送中心管理的理论知识。学习配送管理，既可以提高学生对生活中接触到的各类物流问题的分析和处理能力，体现专业特点的培养，也可为学好其它专业课程打下基础。学生掌握该课程的理论知识对有效学习各门专业课有重要的作用。

三、课程设计思路

本课程以就业为导向，与行业、企业专家对物流管理专业岗位群进行工作任务和职业能力分析，并以此为依据基于物流配送领域的工作内容与过程进行课程开发与设计，确定本课程的教学目标。以业务流程为主线，将课程内容分解成若干教学单元，以各个能力训练项目为载体，通过具体工作任务开展教学。结合课内实践、仓储与配送实训和校外顶岗实习，逐步加深学生对专业知识、技能的理解和掌握，培养学生综合职业能力和可持续发展能力。

四、课程目标

（一）知识目标：

1. 理解仓库规划与布局；
2. 掌握仓储经营与商务知识；
3. 掌握物品编码与信息处理知识；

4. 掌握仓储与配送业务流程；
5. 掌握储区安全及防范的要求；
6. 掌握特殊货物仓储管理知识；
7. 掌握常用仓储与配送设备应用及日常养护知识；
8. 掌握仓储与配送过程绩效评估知识

(二) 能力目标：

1. 能够开展基础的仓储商务活动并草拟仓储合同；
2. 能够应用日常仓储与配送作业设备并进行简单维护；
- 3) 能够熟练地开展货物进、出库组织、实施与监控；
4. 能够正确地对库内物品进行保养与维护；
5. 能够熟练地开展货物分拣工作
6. 能够正确开展配送活动的组织、实施与监控

(三) 素质目标：

1. 具有经济、节约的思想；
2. 具有认真、负责，严谨、踏实的工作态度；
3. 具有吃苦耐劳的品质；
4. 具有诚实、守信、善于沟通和团队协作等意识。

五、课程内容及要求

序号	教学内容	能力目标	知识目标	教学方法及手段	学时
项目 1	配送中心概论	<ol style="list-style-type: none"> 1. 认识配送的含义与特点 2. 了解配送的形成与发展 3. 掌握配送的功能与作用 4. 了解配送中心产生的背景 5. 掌握配送中心的定义及分类 6. 掌握配送中心的作业流程 7. 掌握配送中心的配送模式。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配送产生的原因 2. 配送的形成与发展 3. 配送的概念 4. 配送的功能要素 5. 配送的功能 6. 配送的类型 7. 配送中心产生的背景 8. 配送中心的定义及分类 9. 配送中心的功能； 10. 配送中心的作业流程 11. 配送中心的主要配送模式。 	理实一体	8
项目 2	配送中心作业管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 了解物流配送作业的基本流程 2. 了解配送作业的基本内容 3. 熟悉配送的基本程序 4. 重点掌握配送作业的要求、内容和方法。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 物流配送作业的基本流程 2. 配送作业的基本内容 3. 配送的基本程序 4. 配送作业的要求、内容和方法。 	理实一体	12
项目 3	配送中心运作管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握配送计划的种类及内容 2. 了解配送合同的主要内容 3. 理解配送运输的主要方式及 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配送计划的种类及内容 2. 配送合同的主要内容 3. 配送运输的主要方式及 	理实一体	10

		合理化 4. 理解车辆积载的原则及组织 5. 掌握配送路线的选择方法。	合理化 4. 车辆积载的原则及组织 5. 配送路线的选择方法。		
项目 4	配送中心的库存控制	1. 了解库存控制的目的是意义 2. 熟悉库存控制系统以及仓库设备的种类及仓库常用设备; 3. 掌握降低库存的措施 4. 掌握货物保管的原则与 5S 管理。	1. 库存控制概述 2. 库存设施设备 3. 降低库存的措施 4. 库存保管。	理实一体	10
项目 5	配送中心装卸搬运管理	1. 了解配送中心装卸搬运的相关知识和配送中心装卸搬运方法 2. 熟悉配送中心装卸搬运作业流程 3. 掌握配送中心装卸搬运设备及设施 4. 掌握装卸搬运合理化的方法。	1. 装卸搬运概述 2. 装卸搬运作业组织的原则 3. 装卸搬运流程 4. 搬运活性分析 5. 装卸作业合理化措施。	理实一体	8
项目 6	配送中心的成本管理	1. 了解配送成本管理的概念、特点及成本的构成 2. 熟悉配送成本分析、核算方法 3. 熟悉并掌握成本控制方法和绩效评估指标。	1. 配送成本的含义、特点及构成 2. 配送成本核算的意义 3. 配送成本的计算和控制 4. 配送中心的绩效管理。	理实一体	8
项目 7	配送中心管理信息系统	1. 了解配送作业信息系统的作用及功能结构 2. 熟悉配送作业数据流程 3. 掌握销售出库管理信息系统、采购入库管理信息系统、财务会计管理信息系统、经营绩效管理信息系统的结构及子系统分析。	1. 配送作业信息系统的作用及功能 2. 配送作业数据流程; 配送管理信息系统的体系结构及内容 3. 现代配送管理信息管理的技術。	理实一体	8
项目 8	配送中心的规划与建设	1. 熟悉配送中心规划的原则及程序 2. 掌握配送中心设立的时机选择、类型选择、规模选择以及地址选择等的规划设计 3. 对配送中心有整体认识 4. 初步具备配送中心规划设计的能力。	1. 配送中心规划的内容、原则、目标和基本程序 2. 配送中心设立的时机选择、类型选择、规模选择以及地址选择等的规划设计 3. 配送中心的布局规划。	理实一体	8

六、课程实施建议

(一) 教学建议

1. 本课程在教学过程中，应立足于加强学生实际动手能力的培养，采用校企合作、工学结合项目教学，以项目导向，任务驱动的教学模式，提高学生学习兴趣，强调问题解决和创新实践。

2. 本课程教学须充分利用学校和企业的两种资源，学校专职教师与企业兼职教师教学相结合，采用现代多媒体教学与企业现场实践教学相结合，注重学做结合，边讲边学，“教”与“学”互动，做中学，学中做，强化学生实践能力和岗位职业能力的提高。

3. 在教学过程中，要创设工作情境，强化实际操作训练；要紧密切合职业技能证书的考核，在操作训练中，使学生掌握仓储管理与作业的相关知识。

4. 在教学过程中，尽可能采用多媒体教学、仿真平台、实训软件、实物教学、仓储与配送作业现场教学等模式。

5. 尽量采用小班化教学。

6. 学校专职教师应具有双师型工作能力，具有与课程内容相关的仓储作业与管理能力，从学生实际出发，因材施教，着力培养学生对本课程的学习兴趣，从而提高学生学习的主动性和积极性。

（二）考核建议

教学评价是反映教学效果的体现形式，采用过程评价与结果评价相结合的方式行，遵循知识、技能和素质、能力形成的客观过程，提高学生学习利用新知识分析问题和解决问题的能力。

通过考核，主要检验考生对配送中心运作的业务环节和配送中心基本理论等基本知识的掌握情况；检验学生对配送中心概述、作业管理、运作管理、库存控制、装卸搬运管理、成本管理、信息系统、配送中心的规划与建设相关的基本知识、基本原理、基本方法和决策思路了解和掌握情况，以及运用所学知识分析企业配送管理问题的能力。

建议将考核评价分为过程评价、技能评价、结果评价三部分，分别占 20%、40%、40%。

过程评价占 20%，主要包括日常考勤、任务完成情况、课堂笔记、课堂表现几个方面。

技能评价占 40%，主要以考核项目任务为目标，学生实际动手操作的形式给定。其中包括方案设计，任务目标，技能操作，按照完成时间的情况，进行考评。考核体系见下表：

技能考核具体体现：

考核内容	考核项目	任务描述	评分标准	分值
技能考核	储配方案设计 (50%)	根据案例资料，开展 储存计划制定、货物 检验入库、盘点及出 库工作组织规划	制定储存计划	10
			储位安排	10
			设备使用安排	10
			货物盘点准确	10
			办理出库手续	10
	实际操作 (50%)	根据案例资料，开展 订单处理、货物分拣、	订单处理	10
			货物分拣	10

		配组、送货工作	货物配组	10
			送货服务	10

结果评价占 40%，主要以期末闭卷考试的形式给定。试卷为百分制，其中 50%为基础知识，以填空、选择、判断题型为主，剩余 50%则设置一定的难度，满足不同层次学生的需求。试卷结构如下：

序号	项目名称	题数	计分	计划用时（分钟）
一	名词解释	5	10	15
二	单项选择	20	20	25
三	多项选择	10	10	15
四	判断	15	15	15
五	简答题	5	25	25
六	案例分析	2	20	25
合计			100 分	120 分钟

七、需要说明的其他问题（参考资料、所需仪器、设备、教学软件等）

1. 教学中要注意理论联系实际；注意物流理论的新发展，适时引进新的教学内容。并积极采用现代化教学手段，提高教学质量和教学效果。

2. 校企联合编写适合工学结合的教材，教材编写以校企合作、工学结合培养高技能人才的要求为目标，注重能力本位的原则，力求突出“理论够用、重在实操”和“简单明了、方便实用”的特色，内容应具有较强的应用性和针对性，编写的目的主要是为了培养具有良好职业道德、具有一定理论知识、具有较强操作和管理实践能力、具有可持续发展能力的、为企业所欢迎的高技能应用性成本管理经营和操作人才。

3. 本课程标准为最低标准，教材内容应有所区别拓展，将物理成本管理的新规则、新技术、新设备及时地纳入教材，以满足物流企业发展的实际需要。

附件 2 物流管理专业人才需求调研报告

一、调研目的与对象

（一）调研目的：

了解物流行业人才供求状况，物流行业人才需求的状况是院校物流管理专业培养人才的“指南针”，是物流管理专业开发哪些课程和怎样组织教学的重要依据。人才需要具备哪些专业技能、能力、素质，为物流管理专业课程的改革提供信息支持。

（二）调研对象：

为了了解物流管理专业人才需要具备哪些专业技能、能力、素质。项目组针对山西省内外的多家重点物流企业包含美特好清徐物流园区、山西盛唐物流、迎泽物流、太铁物流、大同物流园区、侯马物流保税区、天津港、上海港等企业，重点调查第三方物流企业的工作流程、岗位设置和能力标准；企业对不同岗位的员工在知识、素质以及能力机构方面的要求；企业主要物流设施、设备、物流技术的应用、信息化管理的现状存在问题等，为我院在专业建设中，完善物流管理专业人才培养方案奠定基础。

二、调研方法与内容

（一）调研方法：

根据调研的目的和内容采用了以下几种方法，

（1）企业专家访谈法；掌握山西物流行业企业的总体规模及发展水平，以及企业发展中存在的主要问题；未来山西物流行业发展的重点领域。

（2）问卷调查法；了解山西物流企业的岗位设置，物流管理人才能力需求结构。

（3）文献资料分析法；收集并归纳近三年山西物流行业从业人员的基本情况、人才招聘渠道；高职院校相关专业毕业生就业情况等。

（4）网络资源分析法，通过网络招聘平台，收集了物流企业的岗位招聘信息，分析物流企业对人才的要求。

（二）调研内容：

（1）山西物流行业发展现状及前景；重点调查山西物流行业企业的总体规划及发展水平，以及企业发展中存在的主要问题；未来山西物流行业发展的重点领域。

（2）山西物流管理专业人才需求预测；重点掌握山西物流管理专业人才需求的总量及能力需求结构，以及需求的变化趋势。

(3) 山西物流管理专业人才供给预测；重点掌握山西物流管理专业人才供给的总量，以及需求的变化趋势。

(4) 职业院校物流管理专业在人才培养模式、课程体系设置、师资队伍配置、实习实训方面存在的问题和改进的途径。

三、调研分析

(一) 行业发展对本专业人才需求的趋势

1. 市场对物流人才的需求大幅增加

据中国物流与采购联合会调查显示，未来五年物流专业人才缺口将达到600余万人，被列为12类紧缺人才之一。2010年，山西省被列为国家综改试验区，现代物流业又被列为综改试验区的重点发展产业，同时也是山西省“十二五”规划支柱产业。到2020年，山西要建成一核三区多节点现代物流体系，物流从业人员总数预计将达到188万人，专业人才需求约为22.3万人。

2. 专业复合型要求增强

在今后一段时期，物流企业除仓存、运输、配送、搬运加工、货运代理等领域的物流人才紧缺外以外，熟知电子商务物流人才、连锁经营、国际物流、物流成本控制分析与预测等相关知识和操作方法的国际性物流高级人才将更加缺乏。

3. 专业结构性需求趋于明显

根据市场对物流人才类型的调研，未来物流人才需求大致可归纳为四类：一是企业物流人才；二是物流企业人才；三是物流规划咨询人才；四是物流研究人才。企业物流人才主要是指物流各功能岗位的操作人员，如运输管理人员、仓储管理人员、报关员、配送人员、客户关系管理员等。这些人员必须熟悉物流行业，同时掌握了物流运输、仓储、包装、装卸等方面的知识，并能熟练的运用到实际工作中。物流企业人才的需求主要是第三方物流营销人才，能够运用物流知识进行物流企业的物流服务营销。至于物流规划咨询人才和物流研究人才，主要是指有扎实的理论基础和渊博的知识，具有物流科技创新能力，并且知识面较宽的复合型物流管理规划人才。

(二) 企业对本专业人才的需求情况

1. 综合性管理人才需求紧迫

根据企业调查，目前山西物流企业对综合性管理人才需求较为紧迫，成为制约山西物流发展的关键因素。这些综合性管理人才包含：企业物流应用人才，物流项目开发人才，物流管理人才，物流教学科研人才等战略型物流人才。这些高层次物流人才的特点

是通晓物流活动全局，具有前瞻性思维，熟知至少一个行业或一种模式的物流理论与应用，能从战略上分析和把握其发展特点和趋势。

2. 技术性、技能性物流人才需求量大

物流企业的发展对人才的需求是多层次的，通过企业调查发现，企业需求量最大的是在物流企业中从事设备的操作、维护，物流信息搜集、加工、整理，企业配送中心管理和经济核算，储存、运输、配送、货运代理、报关等从事具体工作的中初级实用型人才。掌握现代经济贸易、运输、物流理论和技能，且具有扎实英语能力的国际贸易运输及物流经营型人才非常紧缺。

3. 企业更喜欢具有良好职业素养的人才

企业对物流人才不仅有专业知识的要求，还有职业素养的要求。根据调查显示，企业除了关心专业能力外，也非常重视员工的人际与管理基本技能、计量与技术技能、团队合作能力等。

(三) 岗位需求分析

1. 素质要求：

- (1) 具有良好的职业道德素质、身体素质、心理素质、礼仪修养素质；
- (2) 具有良好的团结协作、人际沟通和组织协调的职业素质；
- (3) 具有良好的计划决策、管理控制、数据分析处理等专业素质。

2. 能力要求：

(1) 知识能力

主要包括：现代物流管理的理念；掌握运输、仓储、配送、装卸搬运、流通加工、包装、信息管理、国际物流和货运代理等理论知识；掌握物流营销与客户服务知识；掌握物流成本分析的知识；掌握物流企业管理的相关知识。

(2) 基层作业操作能力

主要包括在仓储作业、运输作业和配送作业能力等操作技能层面上的能力。

(3) 执行能力

将管理者的决策化解为具体的计划、方案等能力。

(4) 管理能力

对企业物流过程以及小型物流企业进行计划、组织、指挥、协调、控制和对物流信息进行管理的能力。

(5) 创新拓展能力

有创新意识，能够推陈出新，对物流市场进行拓展的能力。

四、结论与建议

1. 物流专业毕业生应该具备综合素养

在调研中，有 65.5%的受访者认为物流专业学生应注重规划技能的培养，58.6%的人认为物流专业学生应该具备硬件设备技能，而认为应具备人际交往技能的占 44.8%。所以说，物流管理专业的学生应该综合培养专业技能与职业素养。

2. 物流专业学生应该注重职业资格证书

在调研过程中也进行了关于物流管理专业大学生职业资格证书需求的调查，有 49%的人认为重要，41%的人认为一般，但是总体而言，拥有职业资格证书能够增加物流管理专业毕业生的就业砝码。

3. 物流管理专业学生应加强实践能力的培养

由于物流行业的特殊性，动手能力是企业最看重的一项指标，所以物流管理专业学生应该在校加强实践能力的培养。学生可以通过参与课程实践、认知实习、模拟训练、岗位实习等方式来提高自身的实践动手能力。

4. 高职院校物流管理专业人才培养的启示

根据本项目的调研情况分析，结合我国高职物流管理专业教育的现状，我们对我院物流管理专业建设与人才培养工作提出如下建议。

(1) 按照物流市场和专业素质需要，合理设置物流专业课程

在具体实施教育过程中，要按照市场对人才的需要和职业类型需要，开办和设置物流专业和课程。这一创新的学科专业应该是许多传统学科的高度融合，在合理优化物流人才专业结构的同时，注意吸收现代物流业发展的新特点和新优势，完善物流课程设计。

(2) 加强物流师资与教材建设

“百年大计，教育为本。教育大计，教师为本。”优秀的物流人才培养模式需要教师总结、探索和完善。目前高校的物流师资力量大多是从经济学、管理科学、营销学、交通运输学等专业教师转移过来的，物流专业水平总体不高。教师能否根据不同的教育对象，采取创造性的培养对策，是实现模式创新的必要条件，可通过派遣教师到物流公司挂职锻炼、高等院校进修、引进人才，提高师资的整体水平。与此同时，教材是保证教学质量的重要条件，应组织物流领域的专家、学者共同研究编写物流教学的基础教材

(3) 注重理论与实践相结合，培养创新物流人才

由于物流业实践性强，因而，教学活动必须注重理论与实践相结合，并灵活运用多种教学手段。在教学中淡化目前所采用的传统的以教师讲授为主的教学方式，探索多种手段，聘请企业管理人员进行综合案例教学，利用案例分析、模拟训练、多媒体等现代

教育技术组织教学；通过市场调查、方案制作、工场实习、企业实地考察等各种丰富多样的实践性教学环节，培养学生分析问题、解决问题的能力；建立校内物流管理和物流信息管理模拟实验室，强化学生实际动手操作能力和实践技能的培养，满足我国现代物流发展需求的复合型创新人才的需要。

（4）增强学生适应能力，大胆改革与创新培养模式

教育的发展朝着宽口径、适应面广的方向发展，许多国家都在改变专业划分过细、过窄的状况，物流人才的培养也应以厚基础、宽口径、应变性强的培养模式来提高人才对飞速变化的社会的适应。在物流人才的培养上，我们也可以进行改革与创新。

物流人才培养是一个系统工程，只有不断探寻与完善我国高职物流人才培养模式，才能培养出与国际接轨的、满足社会市场需求的、具有创新和实践能力的高素质物流人才，逐步形成具有鲜明特色的物流人才培养模式及体系，以促进行业发展。